

# Gestor de Licencias

Perfil Clubes v.1.3

Rock#sport

## Índice

<b>1. ACCESO AL GESTOR.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ACCESO CLUBES .....</b>	<b>4</b>
2.1 ADMINSTRADOR PERFIL CLUBES .....	4
2.2 PORTADA .....	4
2.3 CONFIGURACIÓN .....	5
2.4 CONTACTOS.....	6
2.5 TRAMITACIÓN LICENCIA CLUB .....	8
2.5.1 PAGO POR TRANSFERENCIA.....	11
2.5.2 PAGO CON TARJETA (TPV) .....	11
2.6 TRAMITACIÓN LICENCIA DEPORTISTA/TÉCNICO .....	16
2.6.1 PAGO POR TRANSFERENCIA.....	21
2.6.2 PAGO CON TARJETA (TPV) .....	23
2.7 TRAMITACIÓN POR EL DEPORTISTA/TÉCNICO .....	30
2.8 INFORMES .....	31
2.9 FACTURAS .....	32
2.10 FICHAJES.....	33
<b>3. ALTA NUEVO CLUB .....</b>	<b>37</b>

## 1. ACCESO AL GESTOR

Se puede acceder a la aplicación a través de la dirección web de la Federación autonómica [licencias.midominio.com](http://licencias.midominio.com) o [ftX.licenciasdeportivas.com](http://ftX.licenciasdeportivas.com)

Podrás seleccionar el tipo de usuario: Federación, Club, Deportista/Técnico/Oficial/Organizador

**En este caso se selecciona Club**

La identificación de cada uno se hará a través de email o número de licencia y contraseña.

Dependiendo de la configuración de cada Federación autonómica, se permitirá el alta directa de clubes, deportista/técnico/Oficial y organizadores desde la home.

En estos casos (PARA ALTAS NUEVAS QUE NO ESTÉN EN LA BBDD) se solicitarán unos datos mínimos necesarios para la Federación.

## 2. ACCESO CLUBES

### 2.1 ADMINSTRADOR PERFIL CLUBES

Las opciones disponibles en el menú son: Portada, Contactos, Fichajes, Tramitaciones, Facturas y Configuración



Toda la información visible será exclusivamente la que pertenece al club.

### 2.2 PORTADA

Muestra la entrada al perfil del Club

1. Si el club no ha tramitado la licencia, tramitaciones (de deportistas y técnicos) y fichajes están bloqueados en el menú hasta que el club tenga la licencia en vigor.



2. Si el club ha tramitado la licencia, tramitaciones (de deportistas y técnicos) están habilitadas para poder federar ya que el club tiene la licencia en vigor. También tiene habilitado los fichajes.



## 2.3 CONFIGURACIÓN

Se pueden configurar aspectos importantes del club.



### Configuración

- ⊕ General
- ⊕ Datos del club

- **General:** El club puede incluir su logo y una imagen que se mostrará en los informes.

**Configuración**

⊖ General

**Logo del club**

*Logo no subido*

---

**Cabecera informes PDF**

*Imagen no subida*

- **Datos del Club:** Se mostrarán los datos del club. Habrá una serie de campos bloqueados (gris oscuro) por seguridad. Para poder modificarlos el club deberá ponerse en contacto con la Federación autonómica.

**Datos club**

Nombre (\*):

**Datos fiscales**

Razón social:

C.I.F. (\*):

Número de registro:

Dirección:

Población:

Código postal:

País:

Provincia:

**IMPORTANTE** los **datos fiscales** introducidos, ya que de ellos depende que la factura se genere correctamente.

## 2.4 CONTACTOS

Un contacto puede ser deportista y/o técnico, o cualquier persona asociada al club.  
El crear un contacto **no implica que esté federado**.

**La situación de federado la determinará la tramitación/licencia que tenga vigente.**

1

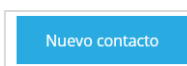
2

3

4

Contacto	Estamento	Email	
<b>Nombre Apellidos</b>	Deportista	aaaa@aaaa.es	
<b>Nombre Apellidos</b>	Deportista	bbbb@aaaa.es	
<b>Nombre Apellidos</b>	Deportista	aaaa@aaaa.es	
<b>Nombre Apellidos</b>	Deportista	aaaa@aaaa.es	
<b>Nombre Apellidos</b>	Deportista	aaaa@aaaa.es	
<b>Nombre Apellidos</b>	Deportista	aaaa@aaaa.es	
<b>Nombre Apellidos</b>	Deportista	aaaa@aaaa.es	
<b>Nombre Apellidos</b>	Deportista	aaaa@aaaa.es	
<b>Nombre Apellidos</b>	Deportista	aaaa@aaaa.es	
<b>Nombre Apellidos</b>	Técnico	aaaa@aaaa.es	

1. Se pueden dar de alta nuevos contactos pulsando el botón



Primero busca para comprobar que no esté dado de alta. Se puede realizar la búsqueda por:

- DNI (DNI con letra)
- NIE/Tarjeta de residencia – extranjeros dados de alta con este documento.
- Sin DNI – menores o extranjeros dados de alta con el número asignado por el sistema.

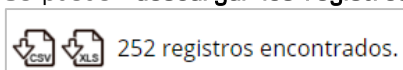
**Nuevo contacto** ✕

Introduce el documento del nuevo contacto para comprobar si ya está dado de alta.

Documento (\*):

252 registros encontrados

2. Se pueden **descargar los registros** en dos formatos, csv o Excel pinchando sobre los iconos



3. Se permite **filtrar** por:

- Nombre, apellidos, DNI – para buscar cualquier contacto asociado a mi club
- Paratriatletas – los contactos que son paratriatletas
- Extranjeros – los contactos que son extranjeros
- Sólo vigentes – los contactos que tienen licencia vigente.




Una vez aplicados los filtros, los resultados se verán en pantalla y se podrá descargar el fichero con los datos filtrados.

4. Desde el listado se permite: **Editar y Eliminar.**

En la **ficha de cada contacto** se permite modificar los datos básicos y consultar la documentación del deportista, estamentos a los que pertenece, histórico de tramitaciones, histórico de sanciones e impresiones de carnet.

**NOTA:** Recuerda que un contacto puede o no tener licencia vigente, es decir, estar federado.

## 2.5 TRAMITACIÓN LICENCIA CLUB

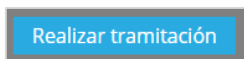
Las opciones de tramitaciones y fichajes están bloqueadas  hasta que se tramite la licencia anual.



En caso de que la Federación autonómica configure algún requisito para realizar tramitaciones, se mostrará en pantalla. (El club debe subir una serie de documentos que exige la FFAA para poder realizar la tramitación)



Para realizar la tramitación de la licencia del club se debe clicar sobre el botón





Dependiendo de la configuración de la Federación autonómica, aparecerá la **forma de pago y aceptación de contrato**, al realizar la tramitación:

## 1. Formas de pago

- Pago por TPV





**Tramitar licencia 2016 Club**

Importe: 180,00€  
Licencia válida desde el 01/01/2016 hasta el 31/12/2016.

A continuación se va a conectar a una PASARELA DE PAGO SEGURA, para informar los datos de su tarjeta.  
Cuando sea aceptada la operación dispondrá de su justificante de inscripción.

Aceptar contrato (leer)

Realizar el pago

- Pago por transferencia

**Tramitar licencia 2016 Club**

Importe: 180,00€  
Licencia válida desde el 01/01/2016 hasta el 31/12/2016.

Tramitar licencia

- Pago por TPV o transferencia

**Tramitar licencia 2016 Club**

Importe: 180,00€  
Licencia válida desde el 01/01/2016 hasta el 31/12/2016.

Forma de pago

Pago con tarjeta TPV  
 Otras formas de pago

Si clicas sobre pago con tarjeta (TPV) se despliega:

**Tramitar licencia 2016 Club**

Importe: **Precio de licencia**  
Licencia válida desde el 01/01/2016 hasta el 31/12/2016.





Forma de pago

Pago con tarjeta TPV  
 Otras formas de pago

A continuación se va a conectar a una PASARELA DE PAGO SEGURA, para informar los datos de su tarjeta.  
Cuando sea aceptada la operación dispondrá de su justificante de inscripción.

Aceptar contrato (leer)

Realizar el pago

Si clicas sobre otras formas de pago se despliega:

**Tramitar licencia 2016 Club** ✕

Importe: **Precio de Licencia**

Licencia válida desde el 01/01/2016 hasta el 31/12/2016.

Forma de pago  Pago con tarjeta TPV  
 Otras formas de pago

---

Acepto condiciones [\(leer\)](#)

**Tramitar licencia** Federado

2. **Aceptación de contratos:** (dependiendo de la configuración de la Federación autonómica)

1. Por texto: Texto de condiciones de aceptación para poder tramitar la licencia del club

**Tramitar licencia 2016 Club** ✕

Importe: **Precio de Licencia**

Licencia válida desde el 01/01/2016 hasta el 31/12/2016.

A continuación se va a conectar a una PASARELA DE PAGO SEGURA, para informar los datos de su tarjeta.  
 Cuando sea aceptada la operación dispondrá de su justificante de inscripción.

Aceptar contrato [\(ocultar\)](#) ✕

Texto de condiciones de aceptación para poder tramitar la licencia del club de la Federación Autonómica

**Realizar el pago**

2. Documento: Documento de condiciones de aceptación para poder tramitar la licencia del club

**Tramitar licencia 2016 Club** ✕

Importe: **Precio de Licencia**

Licencia válida desde el 01/01/2016 hasta el 31/12/2016.

A continuación se va a conectar a una PASARELA DE PAGO SEGURA, para informar los datos de su tarjeta.  
 Cuando sea aceptada la operación dispondrá de su justificante de inscripción.

Acepto condiciones [\(leer\)](#) ✕

**Realizar el pago**

**NOTA:** aceptar las condiciones será obligatorio para poder tramitar la licencia.  
 Si no aparecerá el siguiente mensaje.

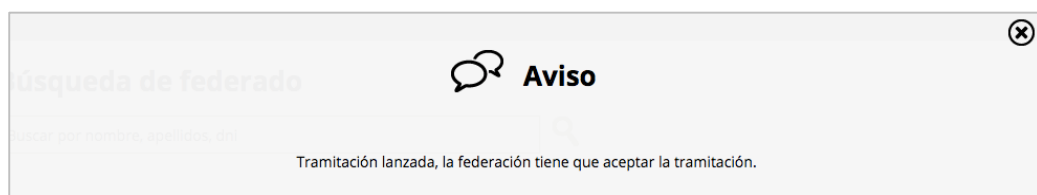
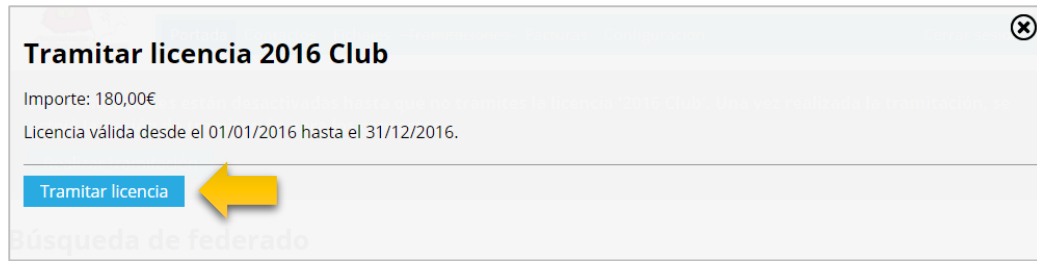
**Aviso** ✕

Debes aceptar el contrato para poder continuar.

**Sin aceptación de contratos:** no aparecerá el check y se podrá tramitar la licencia.

## 2.5.1 PAGO POR TRANSFERENCIA

Si la **forma de pago** es por **transferencia** al clicar el botón tramitar licencia se mostrará el siguiente mensaje.



La Federación autonómica tendrá que validar dicha solicitud de licencia tras realizar la comprobación del pago.

## 2.5.2 PAGO CON TARJETA (TPV)

En caso de seleccionar pago con tarjeta (TPV), en la página del banco, se indicarán los datos para realizar el pago.





Una vez introducidos los datos de la tarjeta se pulsa en el botón pagar. Si se tiene activado el comercio seguro, se tendrá que introducir una clave que llegará al móvil asociado de la tarjeta.

Para finalizar el proceso se debe pulsar confirmar compra

Si el **PAGO NO SE HA REALIZADO** (puede ser debido a diversos motivos.....) se mostrará la siguiente página

Se pincha en el botón cancelar de la página del banco y serás redirigido a la siguiente página



Aparece el aviso con el mensaje de "El pago no se ha realizado correctamente" y se cierra dicho aviso quedando visible la ventana de atrás.



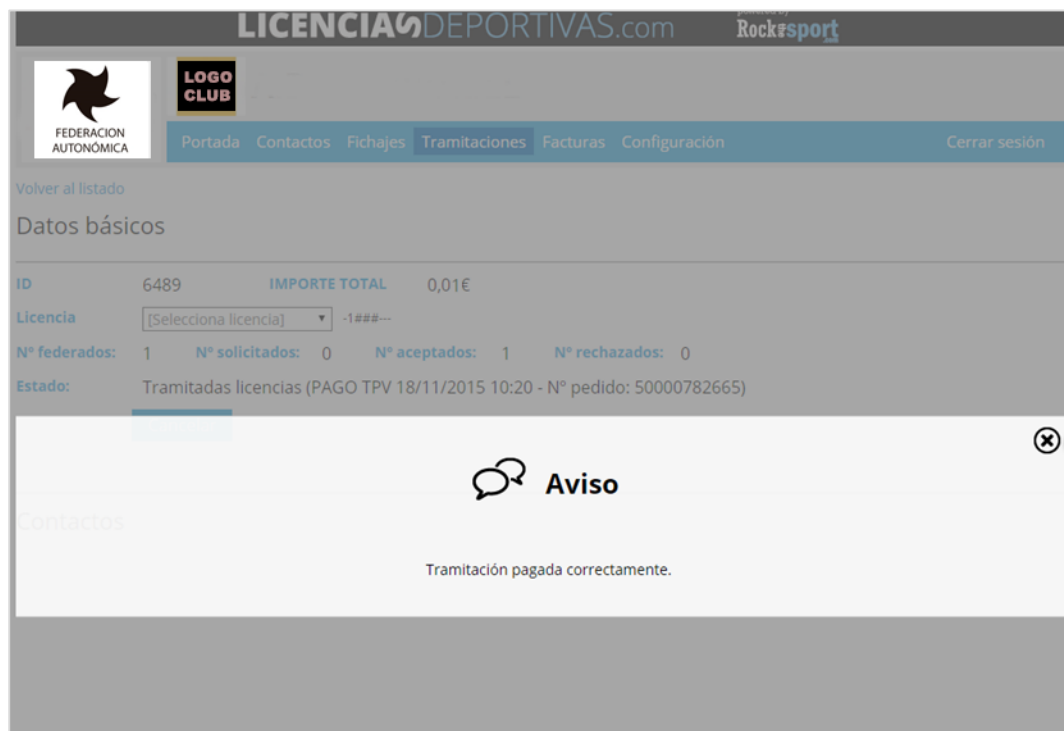
Se puede volver a realizar el pago (serás redirigido de nuevo a la pasarela de pago del banco) o cancelar, donde se observa que el estado de tramitación de la licencia es Borrador.



Si el **PAGO SE HA REALIZADO CON ÉXITO** se mostrará

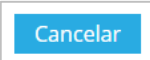
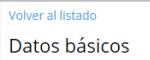


Se pulsa el botón continuar para seguir con el proceso.



Aparece el aviso con el mensaje de Tramitación pagada correctamente y se cierra dicho aviso quedando visible la ventana de atrás.

**NOTA:** Puedes observar el detalle de la tramitación. Fichajes y Tramitaciones quedan desbloqueadas.

Si se pulsa el botón cancelar  o de volver al listado  Datos básicos se puede observar el resumen de las licencias tramitadas -en este caso la del 2016 Club, con información y con distintos filtros para realizar búsquedas.

Licencia	Estado	F. creación	F. solicitud	F. aceptación	Contactos	Importe	Id. Solicitud
2016 Club	Tramitadas licencias Pagado TPV 50000782665	18/11/2015 11:17:17	18/11/2015 11:20:10	18/11/2015 11:20:10	1	0,01€	6489

**UNA VEZ TRAMITADA LA LICENCIA DEL CLUB SE PUEDEN TRAMITAR LAS LICENCIAS DE LOS CONTACTOS (DEPORTISTAS Y TÉCNICOS)**

## 2.6 TRAMITACIÓN LICENCIA DEPORTISTA/TÉCNICO

### NUEVAS TRAMITACIONES

Los clubes podrán **tramitar** las **licencias** de sus contactos, es decir, **de sus deportistas y técnicos**.

En **cada tramitación** se pueden incluir varios contactos, pero **sólo de un tipo de licencia**.



Se **clica** sobre Nueva Tramitación



Seleccionar la licencia a tramitar (se muestran las licencias que un club puede tramitar)



Se **pulsa Guardar** y aparece **Añadir Contactos**



Una vez guardada, se podrán añadir contactos

Contactos

Añadir contactos

de dos formas:

1. Todos los que cumplan los requisitos de la licencia a tramitar
2. Individualmente

DNI	Contacto	Email	Fecha nacimiento
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	aaaaaaa@aaaaaaa.es	31/05/1980
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	aaaaaaa@aaaaaaa.es	11/05/1994

Para ello se debe clicar el botón seleccionar y se añaden los contactos para tramitar la licencia. Una vez seleccionados se oculta dicho botón.

La Federación autonómica podrá solicitar documentación (documento de LOPD, Autorización de menor, etc.), por tanto, no se podrá seleccionar hasta subir la documentación en la ficha del contacto. Se mostrará **Falta documentación**.

**NOTA:** Para subir la documentación exigida por la FFAA el club debe dirigirse a la ficha del contacto y subir la documentación. Es decir, en el menú contactos, se busca a la persona que el club quiere tramitar la licencia y se sube al sistema la documentación exigida.

**LICENCIAS DEPORTIVAS.com** powered by **Rock#sport**

FEDERACION AUTONÓMICA **LOGO CLUB** **NOMBRE CLUB**

Portada Contactos Fichajes **Tramitaciones** Facturas Configuración Cerrar sesión

[Volver a la tramitación](#)

### Selección de contactos

Buscar por nombre, apellidos, dni      
No se incluirán los que ya estén en proceso de tramitación.

Contactos por página: 10 25 50 100 500

DNI	Contacto	Email	Fecha nacimiento	
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	aaaaaaa@aaaaaaa.es	31/05/1980	<input type="button" value="Seleccionar"/>
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	aaaaaaa@aaaaaaa.es	11/05/1994	Falta documentación

Se vuelve a la ficha de tramitación [Volver a la tramitación](#) y se recalcula el importe total y el nº de licencias a tramitar.

Al igual que la tramitación de la licencia de club, dependiendo de la configuración de la Federación autonómica, aparecerá la **forma de pago** y **aceptación de contrato**, al realizar la tramitación.

## 1) Formas de pago

- Pago por TPV

[Volver al listado](#)

### Datos básicos

ID: 6492 **IMPORTE TOTAL:** 210,00€

**Licencia:** 2016 Deportista | Sub2 | Deportista | Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez del 10/11/2015 al 31/12/2016

Nº federados: 3 Nº solicitados: 0 Nº aceptados: 0 Nº rechazados: 0

Estado: Borrador

Aceptar contrato (leer)

### Contactos

DNI	Contacto	Estado	Licencia	F. solicitud	F. aceptación	Importe	
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			70,00€	<input type="button" value="✕"/>
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			70,00€	<input type="button" value="✕"/>
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			70,00€	<input type="button" value="✕"/>

- Pago por transferencia

Volver al listado

### Datos básicos

ID 6492 **IMPORTE TOTAL** 210,00€


Licencia 2016 Deportista | Sub23 | Sub23 | Absoluto | Veterano | Deportista | Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez del 10/11/2015 al 31/12/2016

Nº federados: 3 Nº solicitados: 0 Nº aceptados: 0 Nº rechazados: 0

Estado: Borrador

[Cancelar](#) [Eliminar](#)

Aceptar contrato (leer)

[Guardar y solicitar](#) 

### Contactos

[Añadir contactos](#)

DNI	Contacto	Estado	Licencia	F. solicitud	F. aceptación	Importe
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			70,00€ <a href="#">X</a>
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			70,00€ <a href="#">X</a>
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			70,00€ <a href="#">X</a>

- Pago por TPV y transferencia

Volver al listado

### Datos básicos

ID 6492 **IMPORTE TOTAL** 210,00€


Licencia 2016 Deportista | Sub23 | Sub23 | Absoluto | Veterano | Deportista | Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez del 10/11/2015 al 31/12/2016

Nº federados: 3 Nº solicitados: 0 Nº aceptados: 0 Nº rechazados: 0

Estado: Borrador

[Cancelar](#) [Eliminar](#)

Aceptar contrato (leer)

Forma de pago  Pago con tarjeta TPV  Otras formas de pago [Selecciona forma de pago](#) 

### Contactos

[Añadir contactos](#)

DNI	Contacto	Estado	Licencia	F. solicitud	F. aceptación	Importe
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			70,00€ <a href="#">X</a>
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			70,00€ <a href="#">X</a>
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			70,00€ <a href="#">X</a>

2) **Aceptación de contratos:** (dependiendo de la configuración de la Federación autonómica)

1. Por texto: Texto de condiciones de aceptación para poder tramitar la licencia de los deportistas y técnicos.

Volver al listado

Datos básicos


ID 6502 **IMPORTE TOTAL** 120,00€

Licencia 2016 Júnior Deportista | Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez del 01/01/2016 al 31/12/2016

Nº federados: 2 Nº solicitados: 0 Nº aceptados: 0 Nº rechazados: 0

Estado: Borrador

Cancelar Eliminar

Aceptar contrato (ocultar) 

acepto las condiciones

Guardar y solicitar

2. Documento: Documento de condiciones de aceptación para poder tramitar la licencia de los deportistas y técnicos.

Volver al listado

Datos básicos


ID 6502 **IMPORTE TOTAL** 120,00€

Licencia 2016 Júnior Deportista | Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez del 01/01/2016 al 31/12/2016

Nº federados: 2 Nº solicitados: 0 Nº aceptados: 0 Nº rechazados: 0

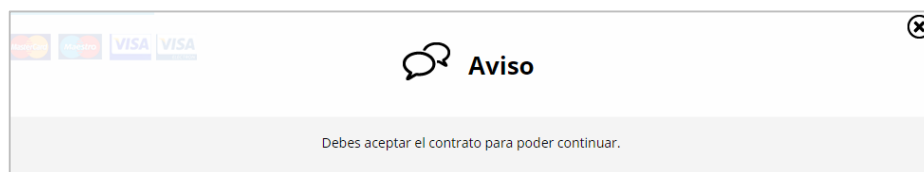
Estado: Borrador

Cancelar Eliminar

Acepto las condiciones (leer) 

Guardar y pagar en el TPV

**NOTA:** aceptar las condiciones será obligatorio para poder tramitar la licencia. Si no aparecerá el siguiente mensaje.



**Sin aceptación de contratos:** no aparecerá el check y se podrá tramitar la licencia.

## 2.6.1 PAGO POR TRANSFERENCIA

Si la **forma de pago** es por **transferencia** al clicar el botón Guardar y solicitar se mostrará el siguiente mensaje.

Volver al listado

Datos básicos

ID 6502 **IMPORTE TOTAL** 120,00€

Licencia 2016 Júnior Deportista | Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez del 01/01/2016 al 31/12/2016


Nº federados: 2 Nº solicitados: 0 Nº aceptados: 0 Nº rechazados: 0

Estado: Borrador

Cancelar Eliminar

Aceptar contrato (ocultar)


acepto las condiciones

Guardar y solicitar 

Una vez guardada se muestra la siguiente ventana de aviso:

Aceptar contrato - Aviso

¿Estás seguro de querer solicitar la tramitación?  
No podrás realizar ninguna modificación sobre ella.

Aceptar Cancelar 

Se pulsa el botón Aceptar y muestra los contactos con el estado **Solicitada**.

Datos básicos

ID 6492 **IMPORTE TOTAL** 210,00€

Licencia 2016 Deportista | Sub2 Deportista | Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez del 10/11/2015 al 31/12/2016


Nº federados: 3 Nº solicitados: 3 Nº aceptados: 0 Nº rechazados: 0

Estado: Solicitado

Cancelar

Contactos

DNI	Contacto	Estado	Licencia	F. solicitud	F. aceptación	Importe
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Solicitada	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano	19/11/2015 12:08:15		70,00€
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Solicitada	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano	19/11/2015 12:08:15		70,00€
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Solicitada	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano	19/11/2015 12:08:15		70,00€



La Federación autonómica podrá aceptar o rechazar dicha solicitud una vez realizadas las comprobaciones de documentación, pago, etc...

El club puede consultar en cualquier momento el **estado de las tramitaciones** (Solicitada, Aceptada, Rechazada) comprobando la **fecha de solicitud**, **fecha de aceptación** o **rechazo**.

Volver al listado

Datos básicos

ID 6492      IMPORTE TOTAL 210,00€

Volver al listado

Datos básicos

ID 6492      IMPORTE TOTAL 210,00€

Licencia  Deportista | Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez del 10/11/2015 al 31/12/2016

Nº federados: 3    Nº solicitados: 3    Nº aceptados: 0    Nº rechazados: 0

Estado: Solicitado

↓ ↓ ↓

Contactos

DNI	Contacto	Estado	Licencia	F. solicitud	F. aceptación	Importe
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Aceptada	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano	19/11/2015 12:08:15	19/11/2015 13:07:06	70,00€
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Aceptada	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano	19/11/2015 12:08:15	19/11/2015 13:07:09	70,00€
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Aceptada	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano	19/11/2015 12:08:15	19/11/2015 13:07:11	70,00€

En la pantalla de tramitaciones se muestra el histórico de tramitaciones realizadas. En caso de estar en Borrador, se podrá modificar o cancelar.

Listado de tramitaciones Descarga de informes

Sólo vigentes    Filtro licencia     Filtro estado     desde  hasta

Filtro estamento

Licencia	Estado	F. creación	F. solicitud	F. aceptación	Contactos	Importe	Id. Solicitud	
2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano	Solicitado	19/11/2015 11:00:46	19/11/2015 12:08:15	19/11/2015 12:14:45	3	210,00€	6492	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>
2016 Cadete	Borrador	13/11/2015 16:40:21			4	80,00€	6429	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>
2016 Club	Tramitadas licencias Pagado TPV 50000778073	13/11/2015 16:06:37	13/11/2015 16:13:25	13/11/2015 16:13:25	1	0,01€	6427	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>
2015 Club	Tramitadas licencias	10/11/2015 15:47:03	10/11/2015 15:47:03	01/01/2015 1:00:00	1	0,00€	5958	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>

**NOTA:** \*\*\*\*La solicitud se puede dejar sin terminar (estado "borrador") y añadir más contactos posteriormente, eliminar contactos o bien pulsar "Guardar y solicitar"\*\*\*\*

## 2.6.2 PAGO CON TARJETA (TPV)

En caso de seleccionar **pago con tarjeta (TPV)**, en la página del banco, se indicarán los datos para realizar el pago.

Volver al listado

**Datos básicos**


ID: 6494      **IMPORTE TOTAL**: 0,02€

Licencia: 2016 Deportista | Sub23 | Deportista | Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez del 10/11/2015 al 31/12/2016

Nº federados: 2    Nº solicitados: 0    Nº aceptados: 0    Nº rechazados: 0

Estado: Borrador

Aceptar contrato (leer)



**Contactos**

DNI	Contacto	Estado	Licencia	F. solicitud	F. aceptación	Importe
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			0,01€ <input type="button" value="X"/>
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			0,01€ <input type="button" value="X"/>

Se debe clicar sobre el botón Guardar y pagar en el TPV y se mostrará el siguiente mensaje.

Volver al listado

**Datos básicos**

ID: 6494      **IMPORTE TOTAL**: 0,02€


Licencia: 2016 Deportista | Sub23 | Deportista | Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez del 10/11/2015 al 31/12/2016

Nº federados: 2    Nº solicitados: 0    Nº aceptados: 0    Nº rechazados: 0

Estado: Borrador

Aceptar contrato (leer)

¿Estás seguro de querer procesar el pago de la tramitación?



**Contactos**

DNI	Contacto	Estado	Licencia	F. solicitud	F. aceptación	Importe
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			0,01€ <input type="button" value="X"/>
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			0,01€ <input type="button" value="X"/>

Se pulsa aceptar y aparecerá el resumen de la operación que vamos a realizar (nº de federados, importe total etc.)

**Datos de la tramitación**

ID: 6494      **IMPORTE TOTAL**: 0,02€


Licencia: 2016 Deportista | Sub23 | Absoluto | Veterano      Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez de 10/11/2015 al 31/12/2016

Nº federados: 2      Nº solicitados: 0      Nº aceptados: 0      Nº rechazados: 0

Estado: Borrador

A continuación se va a conectar a una PASARELA DE PAGO SEGURA, para informar los datos de su tarjeta.  
 Cuando sea aceptada la operación dispondrá de su justificante de inscripción.

Realizar el pago
Cancelar





Se procede a realizar el pago de las licencias y en la página del banco, se indicarán los datos para realizar el pago.

Sabadell

Seleccione su idioma Castellano

1 Seleccione método de pago

2 Comprobación autenticación

3 Solicitando Autorización

4 Resultado Transacción

**Datos de la operación**

Importe: **Importe a pagar**

Comercio: **titular del comercio**

Terminal: **número de terminal**

Pedido: **número de pedido**

Fecha: **fecha y hora de la operación**

**Pagar con Tarjeta** VISA   MasterCard   Maestro

Nº Tarjeta:

Caducidad:

Cód. Seguridad:  ?

Cancelar
Pagar

Pagar con **iupay!**

Powered by **Redsys**

(c) 2014 Redsys Servicios de Procesamiento. SL - Todos los derechos reservados. - Aviso legal - Privacidad



Una vez introducidos los datos de la tarjeta se pulsa en el botón de pagar. Si se tiene activado el comercio seguro, se tendrá que introducir una clave que llegará al móvil asociado de la tarjeta.

Autenticación Comercio Electrónico Seguro

1 **Compruebe los datos de su operación**

Importe: **Importe a pagar**  
 Comercio: **Nombre del comercio**  
 Fecha: **Fecha de la operación**  
 Hora: **Hora de la operación**

2 **Confirme la operación con la clave de 6 números que le hemos enviado a su móvil.**

Móvil: **XXXXXX XXX** ?  
 Clave:

También puede consultar la clave de seguridad en el apartado "CaixaProtect" del menú de Tarjetas de Línea Abierta:

Confirmar compra
Cancelar



Para finalizar el proceso se debe pulsar el botón de confirmar compra.



Si el **PAGO SE HA REALIZADO CON ÉXITO** se mostrará



Se pulsa el botón continuar para seguir con el proceso



Aparece el aviso con el mensaje de “Tramitación pagada correctamente” y se cierra dicho aviso quedando visible la ventana de atrás.

[Volver al listado](#)

### Datos básicos

ID: 6494      IMPORTE TOTAL: 0,02€

Licencia: 2016 Deportista |Subz | Deportista | Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez del 10/11/2015 al 31/12/2016

Nº federados: 2    Nº solicitados: 0    Nº aceptados: 2    Nº rechazados: 0

Estado: Tramitadas licencias (PAGO TPV 19/11/2015 11:42 - Nº pedido: 50000784060)

[Cancelar](#)

### Contactos

DNI	Contacto	Estado	Licencia	F. solicitud	F. aceptación	Importe
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Aceptada	2016 Deportista  Sub23   Absoluto  Veterano	19/11/2015 12:42:56	19/11/2015 12:42:56	0,01€
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Aceptada	2016 Deportista  Sub23   Absoluto  Veterano	19/11/2015 12:42:56	19/11/2015 12:42:56	0,01€

NOTA: Se puede observar el detalle de la tramitación.

El club puede consultar el **estado de las tramitaciones** de los contactos (**Solicitada**, **Aceptada**, **Rechazada**) comprobando **fecha de solicitud**, **fecha de aceptación** o **rechazo**.

Si se pulsa el botón cancelar [Cancelar](#) o de volver al listado [Volver al listado](#) Datos básicos muestra la siguiente pantalla donde se observa el resumen de las licencias tramitadas con toda su información, y con distintos filtros para realizar búsquedas.

Listado de tramitaciones [Descarga de informes](#)

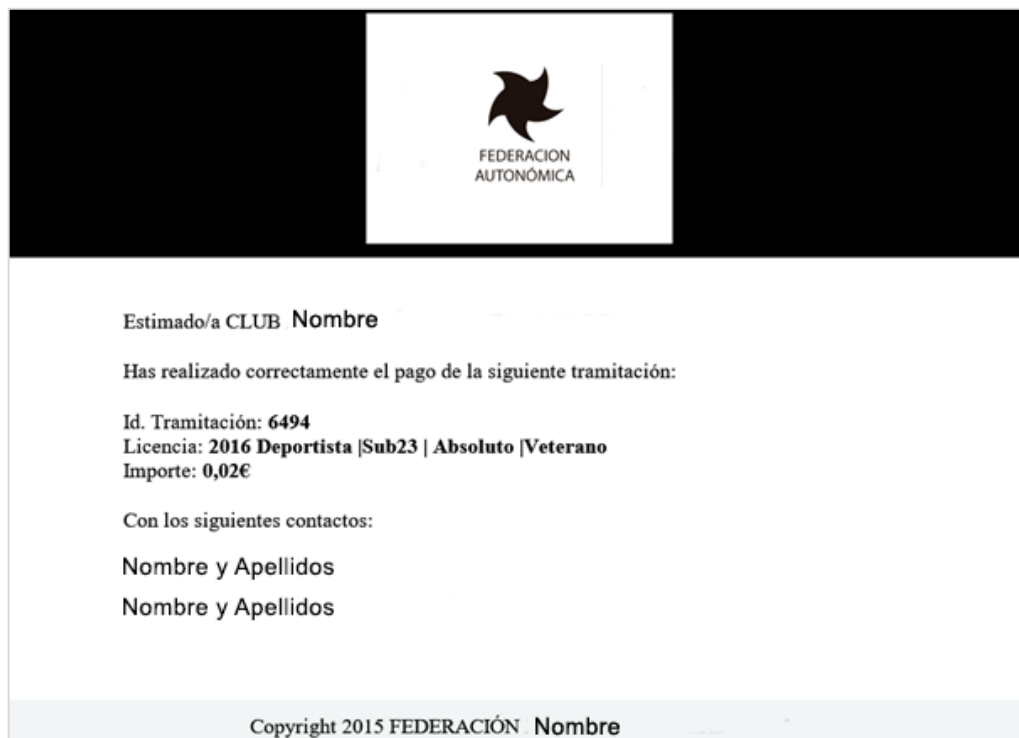
[Nueva tramitación](#)

Sólo vigentes    Filtro licencia    Filtro estado    desde: 01/01/2015    hasta: 20/11/2015

Filtro estamento

Licencia	Estado	F. creación	F. solicitud	F. aceptación	Contactos	Importe	Id. Solicitud
2016 Cadete	Borrador	19/11/2015 16:15:42			2	40,00€	6498
2016 Deportista  Sub23   Absoluto  Veterano	Tramitadas licencias Pagado TPV 50000784060	19/11/2015 12:34:23	19/11/2015 12:42:56	19/11/2015 12:42:56	2	0,02€	6494
2016 Deportista  Sub23   Absoluto  Veterano	Tramitadas licencias	19/11/2015 11:00:46	19/11/2015 12:08:15	19/11/2015 12:14:45	3	210,00€	6492
2016 Cadete	Borrador	13/11/2015 16:40:21			4	80,00€	6429
2016 Club	Tramitadas licencias Pagado TPV 50000778073	13/11/2015 16:06:37	13/11/2015 16:13:25	13/11/2015 16:13:25	1	0,01€	6427

Una vez finalizado el proceso de tramitación de licencias el club recibe un mail informativo con la operación realizada.



Si el **PAGO NO SE HA REALIZADO** (puede ser debido a diversos motivos.....) se mostrará la siguiente página



Se pincha en el botón cancelar de la página del banco y serás redirigido a la siguiente página

Datos de la tramitación

ID 6498 **IMPORTE TOTAL** 40,00€

Licencia 2016 Cadete Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez de 01/01/2016 al 31/12/2016

Nº federados: 2 Nº solicitados: 0 Nº aceptados: 0 Nº rechazados: 0

Estado: Borrador

A continuación se va a conectar a una PASARELA DE PAGO SEGURA, para informar los datos de su tarjeta.  
Cuando sea aceptada la operación dispondrá de su justificante de inscripción.

**Aviso**

El pago no se ha realizado correctamente.

Aparece el aviso con el mensaje de “El pago no se ha realizado correctamente” y se cierra dicho aviso quedando visible la ventana de atrás.

Datos de la tramitación

ID 6498 **IMPORTE TOTAL** 40,00€

Licencia 2016 Cadete Tramitación del 10/11/2015 00:00 al 31/12/2016 23:59 | Validez de 01/01/2016 al 31/12/2016

Nº federados: 2 Nº solicitados: 0 Nº aceptados: 0 Nº rechazados: 0

Estado: Borrador

A continuación se va a conectar a una PASARELA DE PAGO SEGURA, para informar los datos de su tarjeta.  
Cuando sea aceptada la operación dispondrá de su justificante de inscripción.

Realizar el pago Cancelar

MasterCard Maestro VISA VISA

Se puede volver a Realizar el pago (serás redirigido de nuevo a la pasarela de pago del banco) o cancelar, donde se observa que el **estado de tramitación** de las licencias es **Borrador**.

Listado de tramitaciones Descarga de informes

Nueva tramitación

Sólo vigentes Filtro licencia Filtro estado desde 01/01/2015 hasta 19/11/2015 Filtro estamento

Licencia	Estado	F. creación	F. solicitud	F. aceptación	Contactos	Importe	Id. Solicitud	
2016 Deportista   Sub23 Absoluto   Veterano	Tramitadas licencias Pagado TPV 50000784060	19/11/2015 12:34:23	19/11/2015 12:42:56	19/11/2015 12:42:56	2	0,02€	6494	
2016 Deportista   Sub23 Absoluto   Veterano	Tramitadas licencias Pagado TPV	19/11/2015 11:00:46	19/11/2015 12:08:15	19/11/2015 12:14:45	3	210,00€	6492	
2016 Cadete	Borrador	13/11/2015 16:40:21			4	80,00€	6429	
2016 Club	Tramitadas licencias Pagado TPV 50000778073	13/11/2015 16:06:37	13/11/2015 16:13:25	13/11/2015 16:13:25	1	0,01€	6427	

En la pantalla de tramitaciones se muestra el histórico de tramitaciones realizadas. En caso de estar en Borrador, se podrán modificar o cancelar.

Para poder eliminar un registro en estado de Borrador si tiene contactos es necesario previamente eliminar los registros para poder proceder a dicha eliminación.

Listado de tramitaciones Descarga de informes

Nueva tramitación

Sólo vigentes Filtro licencia Filtro estado desde: 01/01/2015 hasta: 19/11/2015

Filtro estamento

Licencia	Estado	F. creación	F. solicitud	F. aceptación	Contactos	Importe	Id. Solicitud	
2016 Deportista   Sub23	Tramitadas licencias	19/11/2015	19/11/2015	19/11/2015	2	0,02€	6494	
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <b>Aviso</b> </div>								
2016 Club	Tramitadas licencias	19/11/2015	19/11/2015	19/11/2015	4	80,00€	6429	
No se puede eliminar una tramitación que contenga contactos. Para eliminarla, primero edita la tramitación y elimina todos los contactos.								
2015 Club	Tramitadas licencias	10/11/2015	10/11/2015	01/01/2015	1	0,00€	5958	

Contactos

Añadir contactos

DNI	Contacto	Estado	Licencia	F. solicitud	F. aceptación	Importe	
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			70,00€	
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			70,00€	
xxxxxxx	Nombre y Apellidos	Borrador	2016 Deportista   Sub23   Absoluto   Veterano			70,00€	

## 2.7 TRAMITACIÓN POR EL DEPORTISTA/TÉCNICO

Los clubes podrán **habilitar** las **tramitaciones** de las **licencias** a sus contactos, es decir, **de sus deportistas y técnicos**. En el caso de los deportistas/técnicos que pagan ellos mismos su licencia, darán permiso al contacto para que a través de su perfil pueda realizar la tramitación de su licencia.

En la ficha del contacto, nos aparece un enlace “Crear acceso a tramitación de licencia”.

En la pantalla que nos aparece, sale un listado de todas las licencias que se pueden liberar para que este contacto realice la tramitación desde su perfil. Por tanto si se quiere que el propio deportista/técnico tramite su licencia hay que activar la casilla.

Una vez el deportista/técnico accede con su perfil, se habilita la posibilidad de realizar la tramitación.

## 2.8 INFORMES

En tramitaciones, el club tiene habilitado una opción para descargar informes

[Descarga de informes](#)

**Listado de tramitaciones**

[Nueva tramitación](#)

Sólo vigentes    Filtro licencia Filtro estado    desde  hasta

Filtro estamento ▼

Licencia	Estado	F. creación	F. solicitud	F. aceptación	Contactos	Importe	Id. Solicitud	
2016 Deportista Absoluto   Sub23   Veterano	Tramitadas licencias Pagado TPV 50000784060	19/11/2015 12:34:23	19/11/2015 12:42:56	19/11/2015 12:42:56	2	0,02€	6494	
2016 Deportista Absoluto   Sub23   Veterano	Tramitadas licencias	19/11/2015 11:00:46	19/11/2015 12:08:15	19/11/2015 12:14:45	3	210,00€	6492	
2016 Cadete	Borrador	13/11/2015 16:40:21			4	80,00€	6429	
2016 Club	Tramitadas licencias Pagado TPV 50000778073	13/11/2015 16:06:37	13/11/2015 16:13:25	13/11/2015 16:13:25	1	0,01€	6427	

Se podrán generar informes en formato Acrobat (PDF) o descargar archivos csv o Excel. Cada uno de los informes tiene una serie de filtros para ajustar el impreso a las necesidades de cada momento.

### Informes disponibles

- Resumen de licencias
- Censo de licencias
- Relación de licencias
- Listado contactos

Ejemplo de filtros previos del informe:

[Volver al listado](#)

### Relación de licencias

Filtrar por licencia: Filtro licencia ▼

Licencias sólo vigentes

Fechas de tramitación: Desde:  Hasta:

Título del informe para el PDF: RELACIÓN DE LICENCIAS

Incluir filtro fechas (en caso de que se configuren)

Incluir cabecera en el PDF



Ordenar por: Nombre ▼

[Generar PDF](#)    [Generar CSV](#)    [Generar XLS](#)

## 2.9 FACTURAS

En esta apartado el Club encontrará todas las facturas generadas en las operaciones (una por operación en TPV) siempre que el pago, como es lógico, sea a través de dicha TPV y el estado de la licencia sea **Aceptada**. Mientras que el estado de la licencia se encuentre en **Solicitada** aunque el pago se haya realizado correctamente la factura no se generará.



Nº factura	Fecha emisión	Importe	
L20150001	13/11/2015	0,02€	 

Al clicar en el icono el club puede descargarse en PDF la factura, además de poder seleccionar el tipo de factura (agrupada o detallada).

- Agrupada, sólo una línea con el resumen del pago;
- Detallada, todas las tramitaciones son conceptos individuales.

✕

### Tipo de factura

Selecciona el tipo de factura que quieres descargar; Agrupada, sólo una línea con el resumen del pago; Detallada, todas las tramitaciones son conceptos individuales.

Agrupada
Detallada



## 2.10 FICHAJES

En esta apartado el club podrá solicitar los fichajes de deportistas.

Portada Contactos **Fichajes** Tramitaciones Facturas Configuración Cerrar sesión

**Nuevo fichaje** ←

Buscar por nombre, apellidos, licencia, club Todos 0 registros encontrados.

No se han encontrado registros...

Se pulsa sobre el botón de “Nuevo fichaje” y muestra lo siguiente:

[Volver](#)

### Nuevo fichaje

Buscar por nombre, apellidos, licencia, club 🔍

Nos se han encontrado registros...

En el buscador, el club debe introducir los datos de los/las deportista/s que quiera fichar. Solo muestra los/las deportistas independientes con licencia vigente.

[Volver](#)

### Nuevo fichaje

xxxxxxx 🔍 1 registro encontrado.

Contacto	Licencia	Club
<b>NOMBRE APELLIDOS</b>	xxxxxxx	Independiente



**Fichar** ←

Para solicitar el fichaje de “xxxxxxx” se debe clicar sobre el botón fichar y aparecerá una ficha con información.

Volver

**Fichaje de NOMBRE Y APELLIDOS - XXXXXXXX**

Club Origen **Independiente** Club Destino **MI CLUB**

[Descarga la documentación de adscripción](#)  

Cada deportista solamente puede estar en un club durante la temporada vigente.

1. Pasar de independiente a club  
 a. Club de la misma Autonomía  
 b. Club de diferente Autonomía



En ambos casos un deportista puede tramitar su licencia como independiente y pasar a pertenecer a un club enviando a la Federación Española el documento de Adscripción firmado por el deportista y firmado y sellado por el club.



La FETRI cambiará el apartado de independiente al club e informará a la Federación Autónoma del deportista, al club de referencia del que pasa a formar parte, a la Federación Autónoma del club y al propio deportista.

2. Pasar de club a independiente  
 Si un deportista aparece federado por un club ya no puede pasar a otro durante la temporada vigente, la única posibilidad es pasar a independiente y quedarse de esa forma el resto del año. Para ello tanto el club como el deportista han de enviar una "Carta de Libertad" firmada por el deportista y firmada y sellada por el club.



3. Pasar de un club a otro club una vez comenzada la temporada. No es posible

4. Pasar de licencia de una autonomía a otra una vez comenzada la temporada. No es posible

Comentarios asociados al fichaje:  


Asocia documentación a la solicitud:  

[Nuevo documento](#)

[Solicitar fichaje](#)  

**Pasos a seguir para realizar un fichaje:**

1. Descargar el documento de adscripción (Cumplimentar dicho documento)
2. Subir el documento de adscripción cumplimentado

**Nuevo documento para el fichaje** 

Selecciona el documento a subir.

Descripción del archivo:

Selecciona el archivo:  Ningún archivo seleccionado

[Guardar y subir documento](#)

3. Comentarios asociados al fichaje: información adicional que será visible en la Federación autónoma y en la FETRI.
4. Solicitar fichaje

El fichaje se muestra en el listado de solicitud de fichajes

Nuevo fichaje

Buscar por nombre, apellidos, licencia, club Todos 2 registros encontrados.

Contacto	Licencia	Club origen	Club destino	Estado	
<b>NOMBRE APELLIDOS</b>	<b>XXXXXXXX</b>	Independiente	<b>MI CLUB</b>	Solicitada	
<b>NOMBRE APELLIDOS</b>	<b>XXXXXXXX</b>	Independiente	<b>MI CLUB</b>	Solicitada	



Los fichajes se pueden editar, cancelar y eliminar. Si editas el fichaje (puedes volver a adjuntar algún documento más que consideres o añadir más comentarios)

Volver

Fichaje de **NOMBRE APELLIDOS** - **XXXXXXXX**

Club Origen: **Independiente** Club Destino: **MI CLUB**

Id. solicitud: **13** Comentario respuesta federación:

Fecha solicitud: **17/11/2015**

Estado solicitud: **Solicitada**

Cambio de estado: **17/11/2015**

Cada deportista solamente puede estar en un club durante la temporada vigente.

- Pasar de independiente a club
  - Club de la misma Autonomía
  - Club de diferente Autonomía
- Pasar de club a independiente  
Si un deportista aparece federado por un club ya no puede pasar a otro durante la temporada vigente, la única posibilidad es pasar a independiente y quedarse de esa forma el resto del año. Para ello tanto el club como el deportista han de enviar una "Carta de Libertad" firmada por el deportista y firmada y sellada por el club.
- Pasar de un club a otro club una vez comenzada la temporada. No es posible
- Pasar de licencia de una autonomía a otra una vez comenzada la temporada. No es posible

Comentarios asociados al fichaje:

comentario asociado al fichaje visible por la Federación

Asocia documentación a la solicitud:

[Nuevo documento](#)

Descripción

Documento de adscripción [ver archivo](#)

[Guardar comentarios](#)



En el rectángulo de color celeste se pueden observar varios detalles: fecha solicitud, estado de la solicitud, fecha cambio de estado y la respuesta de la federación al fichaje.

Id. solicitud: **13** Comentario respuesta federación:

Fecha solicitud: **17/11/2015**

Estado solicitud: **Solicitada**


Cambio de estado: **17/11/2015**

Una vez revisada la documentación la Federación aceptará o rechazará el fichaje, información que el club podrá ver en el estado de la misma y en la ficha del fichaje.

Nuevo fichaje

Buscar por nombre, apellidos, licencia, club Todos  2 registros encontrados.

Contacto	Licencia	Club origen	Club destino	Estado	
<b>NOMBRE APELLIDOS</b> XXXXXXXX	XXXXXXX	Independiente	<b>MI CLUB</b>	Rechazada	 
<b>NOMBRE APELLIDOS</b> XXXXXXXX	XXXXXXX	Independiente	<b>MI CLUB</b>	Aceptada	 

 Id. solicitud: **13** Comentario respuesta federación:

Fecha solicitud: **17/11/2015**

Estado solicitud: **Aceptada**

Cambio de estado: **17/11/2015**

Revisado el fichaje solicitado..bla..... bla....bla.....

Además recibirán un correo electrónico:

- La Federación autonómica del deportista
- La Federación Española de Triatlón
- La FFAA del club
- Deportista
- Club

## 3. ALTA NUEVO CLUB

Dependiendo de la configuración de cada Federación autonómica, se permitirá el alta directa de clubes nuevos. (Para altas nuevas que no estén en la BBDD).

**FEDERACIÓN AUTONÓMICA 1**

Club

correo electrónico o número de licencia

contraseña

**Entrar**

[He olvidado mi contraseña](#)

**Alta de club** | **Alta de Deportista / Técnico / Oficial** | **Alta de organizador**

Se solicitarán, por parte de la Federación, unos datos mínimos necesarios para realizar el alta del nuevo club.

**Alta de Club**

Nombre del club

CIF

Correo electrónico

Repite correo electrónico

Contraseña

Repite contraseña

**Alta** | **Cancelar**

### Alta de Club



**FEDERACION  
AUTONÓMICA**

### Alta de Club



**FEDERACION  
AUTONÓMICA**

**ALTA REALIZADA PENDIENTE DE  
ACTIVACION**

Te hemos enviado un correo electrónico con los pasos a seguir para finalizar y activar tu cuenta.

Se recibe un correo electrónico para activar la cuenta del club



Una vez activada la cuenta del nuevo club (dependiendo de la configuración de la Federación autonómica) y una vez realizado el pago de la licencia de club, puede quedar en los siguientes estados:

- **Aceptada:** el club puede realizar tramitaciones una vez haya realizado el pago (según apartado 2 de este manual).

**LICENCIAS DEPORTIVAS.com** powered by **Rock#sport**

**HASTA EL INFINITO Y...**

FEDERACION AUTONÓMICA

Portada Contactos Fichajes **Tramitaciones** Facturas Configuración Cerrar sesión

Tramitaciones habilitadas, a través de la licencia '2016 Club'.

Documentación requerida para tramitar la licencia del club:

Nombre	Ayuda	Archivo
Declaración responsable <a href="#">(ver ejemplo)</a>	Declaración responsable	<a href="#">ver archivo</a>

**Búsqueda de contacto**

Buscar por nombre, apellidos, dni

- **Solicitada:** una vez revisados los documentos exigidos por la Federación autonómica si todo está correcto se habilita por parte de la misma el proceso de tramitaciones.

**LICENCIAS DEPORTIVAS.com** powered by **Rock#sport**

**HASTA EL INFINITO Y...**

FEDERACION AUTONÓMICA

Portada Contactos ~~Fichajes~~ ~~Tramitaciones~~ Facturas Configuración Cerrar sesión

Ya tienes solicitada la tramitación para la licencia '2016 Club'. Una vez aceptada, se activó la opción de tramitación para los contactos.

**ESTADO DE LA SOLICITUD: SOLICITADA.**

Documentación requerida para tramitar la licencia del club:

Nombre	Ayuda	Archivo
Declaración responsable <a href="#">(ver ejemplo)</a>	Declaración responsable	<a href="#">ver archivo</a>

**Búsqueda de contacto**

Buscar por nombre, apellidos, dni

**NOTA:** En el apartado facturas del club, (si la forma de pago ha sido por TPV) la factura no se mostrará hasta que el estado de la tramitación de la licencia pase a Aceptada